

**ПУБЛІЧНИЙ ДОГОВІР (ОФЕРТА)**  
**на виконання робіт з обслуговування та ремонту**  
**побутових товарів, офісної та комп'ютерної техніки,**  
**периферійного обладнання**

**Товариство з обмеженою відповідальністю «МТІ»** (ідентифікаційний код 13669756), юридична особа, яка створена і діє відповідно до чинного законодавства України, місцезнаходження якої: 01001, м. Київ, бульвар Лесі Українки, 4, в особі генерального директора Белянського Бориса Вікторовича, який діє на підставі Статуту та Положення про Дирекцію (надалі іменується «Виконавець») з однієї сторони,

та будь-яка особа, яка замовляє послуги по ремонту та обслуговуванню побутових товарів, офісної та комп'ютерної техніки, (надалі – Замовник), з іншої сторони, далі разом – Сторони, а кожний окремо – Сторона, уклали даний Договір, адресований необмеженому колу осіб, який є офіційною публічною пропозицією Виконавця, укласти з будь-яким Замовником Договір на виконання робіт з обслуговування та ремонту побутових товарів, офісної та комп'ютерної техніки, периферійного обладнання.

**1. ВИЗНАЧЕННЯ ТЕРМІНІВ**

**1.1.** Публічний договір оферта (далі – «Оферта») – публічна пропозиція Виконавця, зразок якої розміщений на Веб-сайті <https://mti.ua/service/oferta>, адресована невизначеному колу осіб, укласти з Виконавцем договір на виконання робіт з обслуговування та ремонту побутових товарів, офісної та комп'ютерної техніки, периферійного обладнання дистанційним способом (далі – «Договір») на умовах, що містяться в цій Оферті.

**1.2.** Послуга – проведення ремонтних робіт та обслуговування комп'ютерної та офісної техніки, периферійного обладнання та побутових товарів, яку замовляє Замовник у Виконавця.

**1.3.** Момент укладення Договору – момент передачі Замовником Виконавцю комп'ютерної та офісної техніки, периферійного обладнання та побутових товарів (далі – Техніка), у спосіб, передбачений в п.2.3. Договору.

**1.4.** «Замовник» – будь-яка дієздатна фізична особа, юридична особа, фізична особа-підприємець, що відвідала Веб-сайт <https://mti.ua/service/oferta> ознайомилась із умовами даного Договору та прийняла їх, шляхом виконання дій, передбачених в п. 2.3. Договору.

**1.5.** Акцепт – повна й безумовна згода Замовника на укладення Договору на умовах, визначених Договором.

**1.6.** Обробка персональних даних – збір, реєстрація, накопичення, зберігання, адаптування, зміна, відновлення тощо, відомостей про фізичну особу за метою виконання умов Договору.

**1.7.** Сайт – веб-сторінка в мережі Інтернет, за адресою: <https://mti.ua/service/oferta>, на якій розміщено даний Договір з усіма додатками.

**2. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ**

**2.1.** Договір має юридичну силу відповідно до ст.ст. 633, 641, 642 Цивільного кодексу України і є рівнозначним Договору, підписаному Сторонами.

**2.2.** Замовник підтверджує факт ознайомлення та згоди з усіма умовами цього Договору в повному обсязі шляхом акцептування.

**2.3.** Замовник здійснює акцепт Договору (тобто дає свою пряму та безвідкличну згоду на дотримання всіх його умов), шляхом передачі Виконавцеві комп'ютерної та офісної техніки, периферійного обладнання та побутових товарів, для надання послуг. Передача даної Техніки відбувається або особисто Замовником, або через уповноваженого перевізника. Разом із передачею Техніки Замовник передає, підписаний зі своєї сторони Акт приймання-передачі - Додаток №2 до Договору, зразок, якого знаходиться на Сайті за посиланням <https://mti.ua/service/oferta>.

**2.4.** Укладаючи цей Договір Замовник автоматично погоджується з повним та безумовним прийняттям положень цього Договору, цін на Послуги та всіх додатків, які є невід'ємними частинами Договору. Замовник не може запропонувати свої умови Договору.

**2.5.** Якщо Замовник не згодний з умовами Договору, він не має права укласти цей Договір, а також не вправі користуватися Послугами за цим Договором.

**3. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

**3.1.** Замовник доручає, а Виконавець приймає на себе зобов'язання надавати протягом терміну дії цього Договору послуги з якісного, своєчасного ремонту та обслуговуванню комп'ютерної та офісної техніки,

периферійного обладнання та побутових товарів, переданих Замовником, а Замовник зобов'язується прийняти належним чином надані послуги та оплатити їх вартість.

**3.2.** Замовник та Виконавець підтверджують, що даний Договір не є фіктивним чи удаваним правочином або правочином, укладеним під впливом тиску чи обману.

**3.3.** Виконавець підтверджує, що має право на здійснення ремонту та обслуговування побутових товарів, офісної та комп'ютерної техніки, периферійного обладнання, у відповідності з вимогами діючого законодавства України.

**3.4.** Виконавець не має права відмовитися від укладення публічного Договору за наявності у нього можливостей надання Замовникові відповідних послуг.

#### **4. ПОРЯДОК НАДАННЯ ТА ПРИЙОМУ-ПЕРЕДАЧІ ПОСЛУГ**

**4.1.** Передача Замовником для проведення ремонтних робіт та обслуговування комп'ютерної та офісної техніки, периферійного обладнання та побутових товарів, Виконавцю здійснюється на підставі Акта приймання-передачі (Додаток №2), в якому зазначається: ППП/найменування, ІПН/ЄДРПОУ Замовника, дата складення даного акту, адреса, телефон, електронна пошта; назва, серійний номер, кількість, детальний опис пошкоджень та технічний стан. Даний Акт надається (направляється через перевізника Замовника) Виконавцю у двох екземплярах з підписом (печаткою) Замовника. Після отримання Акту приймання-передачі Техніки, Виконавець звіряє усі дані та підписує його, а у разі наявності розбіжностей чи зауважень вказує про це в Акті приймання-передачі.

**4.2.** Виконавець протягом 3 (трьох) робочих днів з моменту отримання Техніки, здійснює діагностику Техніки та повідомляє Замовника про можливість чи неможливість надання послуг. У разі неможливості надати послуги Замовник зобов'язаний забрати дану Техніку у Виконавця у термін, що не перевищує 5 (п'ять) робочих днів. Сторони можуть додатково домовитися, що Виконавець відправить дану Техніку на адресу Замовника за допомогою перевізника.

**4.3.** Виконавець зобов'язаний виконати ремонтні роботи, здійснити обслуговування у відповідності до встановлених технологічних вимог, або вимог, що ставляться звичайно до робіт відповідного характеру. Узгоджений сторонами термін виконання ремонту складає 14 (чотирнадцять) днів, за наявності необхідних запасних частин у Виконавця. За згодою сторін, у випадку відсутності запасних частин, термін ремонту може перевищувати 14 (чотирнадцять) днів, про що Сторони домовляються додатково.

**4.4.** Послуги надаються з моменту Акцепту Замовником положень даного Договору та додатків до нього, але не раніше здійснення попередньої оплати у розмірах, визначених у рахунку фактурі.

**4.5.** Повернення Виконавцем комп'ютерної та офісної техніки, периферійного обладнання та побутових товарів Замовнику, здійснюється на підставі відповідного Акту приймання-передачі (повернення), де зазначається: назва, серійний номер, кількість, детальний опис та технічний стан комп'ютерної та офісної техніки, периферійного обладнання та побутових товарів, які повертаються. Повернення відбувається або через уповноваженого перевізника, або Замовник особисто забирає Техніку, про що Сторони домовляються додатково.

**4.6.** Факт надання послуг оформлюється Актом приймання-передачі наданих послуг (надалі Акт), який надається Виконавцем Замовнику.

**4.7.** В Акті зазначається: назва товару, модель, серійний номер, кількість, ціна за одиницю техніки, загальна сума. Вартість ремонту та (або) обслуговування включає ПДВ 20%.

**4.8.** Замовник за відсутності зауважень до наданих Виконавцем послуг зобов'язаний підписати Акт протягом 5-ти робочих днів з дати його отримання. У разі, якщо Замовник не зазначає будь-які зауваження до Акту та не підписує Акт протягом 5 (п'яти) робочих днів, послуги вважаються наданими в повному обсязі, Акт вважається підписаними зі сторони Замовника.

#### **5. ВАРТІСТЬ ПОСЛУГ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

**5.1.** Замовник оплачує надані Виконавцем послуги на умовах попередньої оплати в національній валюті України, протягом 3 (трьох) робочих днів з дня отримання рахунку фактури, шляхом перерахування грошових коштів на банківський рахунок Виконавця або здійснення оплати через реєстратор розрахункових операцій Виконавця.

**5.2.** Вартість кожного конкретного ремонту та обслуговування узгоджується сторонами в залежності від складності робіт, на підставі цін Виконавця, що визначені у Додатку №1 до даного Договору – Прейскурант цін, які знаходяться на сайті Виконавця за посиланням <https://mti.ua/service/oferta> та зазначаються в рахунку фактурі.

**5.3.** Виконавець має право в односторонньому порядку змінювати будь-які положення Договору, в тому числі і ціну, шляхом розміщення змін на Веб-сайті <https://mti.ua/service/oferta> із зазначенням дати внесення змін.

**5.4.** Загальна ціна договору становить суму усіх підписаних актів прийому-передачі послуг за період дії Договору.

## **6. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

**6.1.** У випадку порушення зобов'язання, що виникає з цього Договору, Сторона несе відповідальність, визначену цим Договором та (або) чинним в Україні законодавством.

**6.2.** За невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором Сторона, винна в такому невиконанні або неналежному виконанні, відшкодовує іншій Стороні заподіяні таким невиконанням або неналежним виконанням збитки.

**6.3.** Виконання винною Стороною умов цього розділу Договору не звільняє останню від належного і повного виконання всіх прийнятих на себе зобов'язань в рамках цього Договору.

**6.4.** Виконавець несе відповідальність за своєчасність та якість наданих ним послуг та відшкодовує Замовнику можливі понесені ним збитки, внаслідок такого невиконання.

**6.5.** За прострочку здійснення оплати за даним договором, Замовник на вимогу Виконавця сплачує пеню у розмірі подвійної облікової ставки НБУ від суми зобов'язання, за кожен день прострочки. Якщо порушення триває понад 10 (десять) днів, Замовник додатково сплачує штраф у розмірі 20% (двадцять) відсотків від вартості послуг.

**6.6.** Сторона не несе відповідальності за порушення Договору, якщо воно сталося не з її вини (умислу чи необережності). Сторона вважається невинуватою і не несе відповідальності за порушення Договору, якщо вона доведе, що вжила всіх залежних від неї заходів щодо належного виконання цього Договору.

**6.7.** Сторони звільняються від відповідальності за невиконання або неналежне виконання зобов'язань за цим Договором у разі виникнення обставин непереборної сили, які не існували під час укладання Договору та виникли поза волею Сторін. Такими обставинами є: стихійні лиха, екстремальні погодні умови, пожежі, епідемії, будь-які військові дії, катастрофи, аварії, страйки, забороняючі акти органів державної влади (у т.ч. числі місцевих) та інші форс-мажорні обставини подібного роду.

**6.8.** Виконавець надає наступну гарантію на надані послуги:

1 місяць – на виконані роботи;

6 місяців – на замінені деталі.

Сторони не заперечують, що Виконавець може надати іншу гарантію, про що буде додатково погоджено.

## **7. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

**7.1.** Усі суперечки та спори, що можуть виникнути в процесі надання послуг Виконавцем, у зв'язку з прийняттям, виконанням та/або порушенням положень цього Договору та всіх додатків до нього, врегульовуються шляхом переговорів Сторін.

**7.2.** У разі недосягнення згоди шляхом переговорів, Замовник залишає за собою право на пред'явлення претензій, які обов'язково повинні бути розглянуті Виконавцем в розумні терміни (але не більше 30-ти днів з моменту отримання), з метою врегулювання суперечок та спорів в досудовому порядку.

**7.3.** У разі недосягнення згоди між Сторонами, шляхом переговорів та неможливості врегулювання в досудовому порядку, всі спори та суперечки вирішуються в судовому порядку за місцезнаходженням Виконавця.

**7.4.** До відносин сторін, що впливають з прийняття та виконання даного Договору та всіх Додатків до нього, застосовуються чинні норми та положення законодавства України.

## **8. ТЕРМІН ДІЇ ДОГОВОРУ**

**8.1.** Умови Договору публічно доводяться до відома всіх Замовників шляхом його оприлюднення на Сайті.

**8.2.** Для кожного Замовника цей Договір набуває чинності та вважається укладеним з моменту акцептування.

**8.3.** Договір, за умови дотримання порядку його акцептування, вважається укладеним в простій письмовій формі, вступає в силу з моменту акцепту і діє протягом усього терміну отримання послуг, або до моменту його розірвання на підставах, визначених умовами Договору та/або нормами чинного законодавства України. Закінчення дії Договору не звільняє сторони від виконання взятих на себе зобов'язань

8.4. При внесенні змін до цього Договору, Виконавець розміщує повідомлення про такі зміни на своєму Сайті, за посиланням <https://mti.ua/service/oferta> не менше ніж за 10 (десять) календарних днів до вступу змін в силу. При цьому Виконавець гарантує та підтверджує, що розміщена на Сайті Виконавця поточна редакція тексту цього Договору є дійсною.

8.5. Цей Договір може бути розірваним за умови неналежного виконання сторонами своїх зобов'язань за цим Договором.

## 9. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

9.1. Усі правовідносини, що виникають з цього Договору або пов'язані із ним, у тому числі пов'язані із дійсністю, укладенням, виконанням, зміною та припиненням цього Договору, тлумаченням його умов, визначенням наслідків недійсності або порушення Договору, регламентуються цим Договором та відповідними нормами чинного в Україні законодавства, іншими спеціальними нормативно-правовими актами та правилами, що видаються відповідно до них, а також застосовними до таких правовідносин звичаями ділового обороту на підставі принципів добросовісності, розумності та справедливості.

9.3. Виконавець за даним договором є платником податку на прибуток на загальних підставах.

9.4. Замовник надає безумовну згоду на зберігання і обробку, в тому числі автоматизовану, будь-якої інформації, що відноситься до персональних даних Замовника з метою, що пов'язана з виконанням даного Договору та наслідків його виконання, або невиконання. Замовник надає Виконавцю свою згоду на обробку всіх його персональних даних без обмеження терміну зберігання та терміну обробки персональних даних.

9.5. Визнання будь-якого положення або пункту даного Договору чи додатків до нього не дійсним, не впливає на дійсність решти положень і умов Договору.

9.6. Невід'ємними частинами Договору є:

Додаток №1 – Прейскурант цін

Додаток №2 – Акт приймання-передачі (зразок для заповнення).

## 10. МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ, БАНКІВСЬКІ РЕКВІЗИТИ

### Виконавець

ТОВ «МТІ»

Адреса: 01001, м. Київ, бульвар Лесі Українки, 4

ЄДРПОУ: 13669756

ІПН: 136697526106

Назва банку: АТ «ОТП Банк»

Адреса банку: вулиця Жилианська, 43, Київ,  
01033, Україна

IBAN: UA363005280000026001001318446

SWIFT: OTPVUAUK

Код банку МФО 300528

Генеральний директор



Борис Белянський

**Додаток №1**  
До Публічного договору (Оферта)  
на виконання робіт з обслуговування та ремонту  
побутових товарів, офісної та комп'ютерної техніки,  
периферійного обладнання

**Прейскурант цін**

Вказана лише вартість робіт у гривні з ПДВ, без вартості запчастин.

№	Тип послуги	Код ДКПУ	Групи товарів	Ремонт 0-ї групи складності, грн.	Ремонт 1-ї групи складності, грн.	Ремонт 2-ї групи складності, грн.	Ремонт 3-ї групи складності, грн.	Ремонт підвищеної складності з погодинною платою н/год, грн.	Проведення робіт зі встановлення ПЗ, грн.	Вийзд майстра для проведення діагностики, налаштування, запуску та/або ремонту з погодинною платою н/год, грн.	Збереження інформації з погодинною платою н/год, грн.	Відповідальне зберігання пристрою в СЦ, грн./доба
1	Ремонт відеореєстраторів, навігаторів, зарядних пристроїв	95.21	Автомобільна електроніка та аксесуари	200,00	400,00	500,00	750,00	300,00	400,00	-	-	50,00
2	Ремонт клавіатур, маніпуляторів, акустичних колонок, навушників	95.11	Аксесуари до ПК	200,00	300,00	-	-	250,00	-	-	-	50,00
3	Ремонт модемів, маршрутизаторів, точок доступу	95.12	Мережеве обладнання та телефонія	250,00	400,00	600,00	750,00	500,00	400,00	-	-	50,00
4	Ремонт смартфонів	95.12	Смартфони та аксесуари до смартфонів	250,00	500,00	600,00	750,00	500,00	400,00	-	250,00	50,00
5	Ремонт дрібно побутової техніки	95.22	Дрібна побутова техніка	250,00	300,00	-	-	300,00	-	-	-	50,00
6	Ремонт ПК	95.11	ПК, Ноутбуки, Планшети	250,00	400,00	600,00	900,00	600,00	500,00	700,00	250,00	50,00
7	Ремонт ноутбуків, нетбуків	95.11	ПК, Ноутбуки, Планшети	250,00	400,00	600,00	1100,00	600,00	500,00	-	250,00	50,00
8	Ремонт моніторів до 26"	95.21	Монітори та аксесуари до моніторів	250,00	400,00	600,00	1000,00	600,00	-	-	-	50,00
9	Ремонт моніторів від 27"	95.21	Монітори та аксесуари до моніторів	250,00	500,00	800,00	1300,00	600,00	-	-	-	50,00
10	Ремонт проекторів	95.21	Проектори та аксесуари до проекційного обладнання	250,00	600,00	1100,00	1450,00	600,00	-	700,00	-	50,00
11	Ремонт принтерів	95.11	Друкувальна техніка	250,00	600,00	750,00	850,00	600,00	500,00	700,00	-	50,00
12	Ремонт БФП	95.11	Друкувальна техніка	250,00	600,00	750,00	850,00	600,00	500,00	700,00	-	50,00
13	Ремонт копіювальних апаратів	95.11	Друкувальна техніка	500,00	1000,00	1500,00	2000,00	1000,00	1000,00	700,00	-	50,00
14	Ремонт машин для спеціалізованого друку/формату А2 та більше	95.11	Друкувальна техніка	500,00	1000,00	1500,00	2000,00	1000,00	1000,00	700,00	-	50,00
15	Ремонт сканерів	95.11	Периферія до ПК (сканери)	250,00	400,00	600,00	-	450,00	400,00	700,00	-	50,00
16	Ремонт відеокарт	95.11	Відеокарти	250,00	400,00	600,00	1100,00	600,00	600,00	-	-	50,00
17	Ремонт материнських плат	95.11	Материнські плати ПК	250,00	400,00	600,00	1100,00	600,00	600,00	-	-	50,00
18	Ремонт TFT/LCD телевізорів від 15" до 31" включно	95.21	Телевізори та аксесуари до телевізорів	250,00	750,00	-	-	500,00	500,00	-	-	50,00
19	Ремонт TFT/LCD телевізорів від 32" до 42" включно	95.21	Телевізори та аксесуари до телевізорів	250,00	1000,00	-	-	600,00	500,00	-	-	50,00
20	Ремонт TFT/LCD телевізорів від 42" до 50" включно	95.21	Телевізори та аксесуари до телевізорів	250,00	1600,00	-	-	800,00	500,00	-	-	50,00
21	Ремонт TFT/LCD телевізорів від 50"	95.21	Телевізори та аксесуари до телевізорів	250,00	2500,00	-	-	1200,00	800,00	700,00	-	50,00
22	Ремонт зарядних пристроїв, блоків живлення ПК	95.11	Блоки живлення	250,00	400,00	600,00	1100,00	250,00	-	-	-	50,00

23	Ремонт ББЖ потужністю до 1000va	95.11	Блоки живлення	250,00	400,00	600,00	800,00	600,00	-	700,00	-	50,00
24	Ремонт ББЖ Smart UPS потужністю від 1000va до 3000va	95.11	Блоки живлення	350,00	500,00	700,00	900,00	800,00	-	700,00	-	50,00
25	Ремонт ББЖ Samrt UPS потужністю від 3000va до 5000va	95.11	Блоки живлення	450,00	650,00	850,00	1000,00	900,00	-	700,00	-	50,00
26	Ремонт ББЖ потужністю понад 5000va	95.11	Блоки живлення	600,00	800,00	1000,00	1300,00	1100,00	-	700,00	-	50,00
27	Ремонт зовнішніх носіїв, модулів пам'яті та процесорів	95.11	Зовнішні носії, модулі пам'яті та процесори	250,00	-	-	-	-	-	700,00	250,00	50,00
28	Ремонт інших побутових виробів і предметів особистого вжитку	95.29	Інші побутові вироби і предмети особистого вжитку	250,00	450,00	-	-	500,00	-	-	-	50,00
29	Ремонт жорстких дисків	95.11	Накопичувачі внутрішні	250,00	350,00	-	-	-	-	-	250,00	50,00
30	Збірка та налаштування ПК	95.11	ПК, Ноутбуки, Планшети	-	400,00	-	-	-	-	700,00	-	50,00
31	Профілактика та обслуговування апаратної частини ноутбуків, нетопів, нетбуків.	95.11	ПК, Ноутбуки, Планшети	-	500,00	-	-	-	-	-	-	50,00



Генеральний директор

Борис БЕЛЯНСЬКИЙ

**Додаток №2**  
До Публічного договору (Оферта)  
на виконання робіт з обслуговування та ремонту  
побутових товарів, офісної та комп'ютерної техніки,  
периферійного обладнання

**Акт приймання-передачі**

(Зразок для заповнення, в 2 (двох) екземплярах)

Замовник \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

(ПІП/найменування, ІПН/ЄДРПОУ, адреса місцезнаходження, телефон, електронна пошта)

Передає Товариству з обмеженою відповідальністю «МТІ», ідентифікаційний код 13669756 наступну Техніку:

Назва, серійний номер	Кількість	Детальний опис пошкоджень	Технічний стан

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ р.

Підпис Замовника (печатка) \_\_\_\_\_

Зауваження Товариства з обмеженою відповідальністю «МТІ»:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

Посада \_\_\_\_\_

Дата « \_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ р.

Підпис Виконавця (печатка) \_\_\_\_\_